

Plats och tid Fredagen den 28 februari kl 9:00, konferensrummet hus M.

Ledamöter
Theres Andersson, S, Hbg
Linda Wallgren, C, Laxå
Calill Ohlson, M, Ask, Tj ers
Ronny Larsson, S, Ask
Catharina Pisoni Söderblom, SD Ask
Andreas Zakrisson, M, Hbg
Erik Storsveden, L, Hbg
Therese Magnusson, S, Laxå
Paul Särnholm, C, Laxå, Tj ers.

Ersättare
Siv Ahlstrand, S, Ask
Kjell Johansson, C, Ask
Sören Pettersson, V, Hbg
Veronica Wallgren, S, Hbg
Tina Johansson, S, Laxå

Övriga
Elsa Andersson, HR- och IKT chef, tf förbundsdirektör
Johan Franzén, ekonomichef
Victoria Svensson, verksamhetschef
Rektor och personal från Enhet 4
Rektor Lukas Wingren rektor Enhet 3

Sekreterare

.....
Katrin Aldenfalk

Ordförande

..... § 1-5
Theres Andersson

Justerare

.....
Calill Ohlson

Innehåll

§ 1 Val av justerare

Beredningsutskottet utser Calill Ohlsson till justerare.

§ 2 Information / Rapporter

- Tema Enhet 4
- Information GY -25, praktisk genomförande
- SKA period 2 (okt 2024 - jan 2025), redovisas
- Avgångsbetyg gymnasiet och sökläget
- Redovisning Hållbart medarbetar engagemang.
- Uppdrag YH utbildning
- Prövning för externa elever
- Ordförandebeslut angående fördelning av arbetsmiljöuppgifter

§ 3 Årsredovisning 2024

§ 4 Firmatecknare från februari 2025

§ 5 Försäljning av A-huset

§ 2 Information / Rapporter

- Tema Enhet 4

Rektor Karl-Henrik Wickbom informerar om arbete på enhet 4. Elevnärvaro var en stor och viktig fråga. Då elevnärvaron var relativt bra för enhet 4 och ändå hade under 90% närvaro känns frågan viktig och mycket diskuterades kring det. Lärare Anders Thunberg och Karin Axelsson mentorer i åk SA24 berättar om hur det arbetar med eleverna. Mentorerna arbetar aktivt med att det bara är vårdnadshavarna till eleverna som kan frånvaroanmäla eleven. Rektorn berättar också om arbetet på programmet SAAST kring "After school" där man ser hur viktigt det är att göra saker tillsammans utanför skoltiden. Detta för att träna elevernas sociala förmågor och förmågor. "After school"-aktiviteterna görs 3-4 gånger per år, 70% av eleverna deltar.

- Information GY -25, praktisk genomförande

Rektor Lukas Wingren från Enhet 3 berättar om den nya reformen. En av de viktiga punkterna handlar om att ämnesbetyg ersätter kursbetyg. Eleven har då längre tid på sig att få ett mer rättvist betyg. Han berättar också om nya ämnen, tex AI och vilken tidsplan man arbetat efter.

- SKA period 2 (okt 2024 - jan 2025), redovisas

Utvecklingschef Victoria Svensson berättar om delarna i kvalitetsarbetet. Elever inflytande och delaktighet, Medarbetarenkät, Säkerhetsfrågor och Tillsyn/granskning - Analyser. Victoria delger hela sitt informationsmaterial som mejlas till alla i Direktionen

- Avgångsbetyg gymnasiet och sökläget

Jeanette Åkerström informerar om betygsresultat och sökläget till hösten -25. Jeanette delger hela sitt informationsmaterial som mejlas till hela Direktionen.

- Redovisning Hållbart medarbetar engagemang.

Elsa Andersson redovisar enkätundersökningen. Kategorier som finns med i enkäten är: Motivation, Ledarskap och styrning uppdelat på nio frågor.

- Uppdrag YH utbildning

Ordförande Theres Andersson informerar om vårt uppdrag att utveckla vår YH utbildning.

- Prövning för externa elever

Elsa Andersson berättar att vi från och med hösten 2025 kommer att ta ut en avgift på 500:- för prövning av elever.

- Ordförandebeslut angående fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Ordförande beslutar att fördela arbetsmiljöuppgifter enligt rutin till tillförordnad förbundsdirektör Elsa Andersson.

§ 3 Årsredovisning 2024

Bakgrund

Varje år fastställs en redovisning av förbundets resultat och aktiviteter för det gångna året. I årsredovisningen görs en bedömning av huruvida verksamheten har nått målen för det föregående verksamhetsåret utifrån perspektiven, verksamhet, personal och ekonomi.

Förslag till beslut

Direktionen föreslås besluta

att Direktionen fastställer årsredovisningen för 2024.

att hemställa till kommunfullmäktige i respektive medlemskommun om beviljande av ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024

Beredningsutskottet beslutar att tillstyrka förslaget.

Direktionen beslutar enligt förslaget.

§ 4 Firmatecknare för Sydnärkes Utbildningsförbund 2025

Bakgrund

I samband med att en ny tf förbundsdirektör tillsätts behöver nya firmatecknare och ersättare utses.

Direktionen föreslår besluta

att till firmatecknare utse ordförande Theres Andersson, S, Hallsberg och tf förbundsdirektör Elsa Andersson, två i förening eller en av dem i förening med ersättare

att som ersättare för Theres Andersson utse vice ordförande Linda Wallgren, C, Laxå och andre vice ordförande Johanna Martin, M, Askersund

Ersättare för Elsa Andersson är ekonomichef Johan Franzén

att beslutet gäller från och med 7 februari 2025 och tills ny förbundsdirektör rekryterats

Beredningsutskottet beslutar att tillstyrka förslaget.

Direktionen beslutar enligt förslaget.

§ 5 Försäljning hus A

Bakgrund

Skolans behov av egen verksamhet i lokalerna har minskat övertid och tillgången till delar av lokalerna saknar behov framöver, i första hand avseende musiksalar. Skolans behov av att nyttja den stora aulan bedöms uppgå till cirka 120 timmar per år. Tillagningsköket hyrs av Hallsbergs kommun och det vore därmed mer lämpligt att drift- och fastighetsförvaltning sker inom kommunens fastighetsförvaltning.

Förbundets resurser för fastighetsförvaltning har minskat och därmed finns ytterligare möjlighet till effektivisering. Förbundets likviditet har övertid minskat och en försäljning kan därmed bidra till en förstärkning alternativt att minska andelen lån och därmed sänka räntekostnaderna. Se bilaga 1

Byggnaden består av aula, tillagningskök, skolmatsal, personalmatsal, lärarrum, skolsalar för musikundervisning, allmänna utrymmen samt tillhörande driftutrymmen.

Efter ett beslut om att sälja aktuell fastighet kommer utbildningsförbundet tillsammans med Hallsbergs kommun att utreda om den närmare utformningen och genomförandet av ett förvärv. Det fortsatta arbetet avser bland annat förbundets behov av att hyra lokaler och hyresvillkor, utreda åtgärder och anpassningar för anslutningar och system för till exempel, elabonnemang, ventilation, lås och larm.

En marknadsvärdering har genomförts, av A-huset, del av fastighet 1:3, som utgör underlag för aktuell köpeskillning. Se bilaga 2

Direktionen beslutar

att återremittera ärendet för att tydliggöra kostnader för eventuell renovering och annat relevant.

6
ARS TA